



**SOLICITUD DE ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA**  
**(Ley 1/1996, de 10 de enero)**

Con la finalidad de acreditar la concurrencia de los requisitos legales para el reconocimiento del derecho de justicia gratuita, DECLARO que los datos que relaciono a continuación son ciertos, completos y sin omisión alguna, pretendiendo litigar tan sólo por derechos propios

**I. DATOS DEL SOLICITANTE O PERSONA POR LA QUE SE SOLICITA LA ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA**

TIPO DE PERSONA <input type="checkbox"/> Física <input type="checkbox"/> Jurídica		TIPO DE DOCUMENTO <input type="checkbox"/> N.I.F./N.I.E. <input type="checkbox"/> C.I.F.		NÚMERO DE DOCUMENTO	
APELLIDOS y NOMBRE O DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD					
DOMICILIO, CÓDIGO POSTAL, MUNICIPIO Y PROVINCIA					
PROFESIÓN		CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO Fijo   Móvil	
NACIONALIDAD		FECHA DE NACIMIENTO		ESTADO CIVIL ACTUAL <input type="checkbox"/> Soltero/a <input type="checkbox"/> Separado/a <input type="checkbox"/> Unión de Hecho <input type="checkbox"/> Casado/a <input type="checkbox"/> Divorciado/a <input type="checkbox"/> Viudo/a	

**REPRESENTANTE** (a rellenar necesariamente en el caso de solicitantes personas jurídicas, incapaces y menores. En este último caso se habrá de identificar a ambos progenitores)

APELLIDOS Y NOMBRE	N.I.F./N.I.E.	Parentesco/cargo/otro
--------------------	---------------	-----------------------

**CÓNYUGE/PAREJA DE HECHO**

APELLIDOS Y NOMBRE	N.I.F./N.I.E.	PROFESIÓN
Es solicitante de justicia gratuita para el mismo procedimiento en la jurisdicción civil y contencioso-administrativa	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Teléfono fijo/móvil

**HIJOS Y OTROS FAMILIARES QUE CONVIVEN CON EL SOLICITANTE**

APELLIDOS Y NOMBRE	PARENTESCO	EDAD (Hijos)

**DECLARACIÓN JURADA**

(A cumplimentar cuando no estuviera casado o su matrimonio hubiera sido disuelto o estuviera separado legalmente)

COMUNICO mediante la presente declaración jurada que <b>CAREZCO DE PAREJA DE HECHO</b> .
Fdo.: .....

## II. DATOS ECONÓMICOS DE LA UNIDAD FAMILIAR (solicitante, cónyuge/pareja, etc.)

### INGRESOS ANUALES POR CUALQUIER CONCEPTO

(Ingresos por trabajo, actividades económicas, incapacidad temporal, prestaciones por desempleo, subsidios, pensiones de jubilación, viudedad, orfandad, de alimentos, compensatorias, rentas de alquileres, etc.)

Declarante / cónyuge / Hijos /Otros	Importe Bruto	Concepto	Retención judicial

### PROPIEDADES INMUEBLES

Descripción (piso, local, ...)	Lugar (calle, ....)	Uso (vivienda, negocio, ...)	Valoración	Cargas

### LIBRETAS, CUENTAS CORRIENTES O DE AHORRO

Entidad	Saldo	OTROS PRODUCTOS FINANCIEROS	Importe
		Producto (letras, bonos, depósitos, ...)	

### OTRAS PROPIEDADES MUEBLES

Concepto (vehículos, ...)	Año de adquisición	Valoración

### INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR ESTE APARTADO

- Ha de detallar los ingresos anuales de la unidad familiar. Sólo en caso de carecer de ingresos no se consignará, pero se indicará "No existen".
- Las propiedades inmuebles reflejarán si se trata del domicilio habitual de la unidad familiar, vivienda de otro uso, local de negocio, plaza de garaje, solar, etc. También el valor de mercado o catastral y las hipotecas o créditos que graven la propiedad de la unidad familiar.

## III. PRESTACIONES QUE SOLICITA DE LAS INCLUIDAS EN EL ARTÍCULO 6

(En el supuesto de que no marque ninguna opción se entenderá que solicita todas las prestaciones)

<input type="checkbox"/> Defensa gratuita (Abogado/a).	<input type="checkbox"/> Exención de tasas judiciales.
<input type="checkbox"/> Representación gratuita (Procurador/a).	<input type="checkbox"/> Asistencia Pericial Gratuita.
<input type="checkbox"/> Publicación gratuita de edictos.	<input type="checkbox"/> Gratuidad de las copias y actas notariales.
<input type="checkbox"/> Exención de depósitos para recurrir.	<input type="checkbox"/> Rebaja derechos arancelarios.

**IV. DATOS DEL PROCEDIMIENTO JUDICIAL Y/O PRETENSIÓN**

<b>EL DECLARANTE ES:</b>	<input type="checkbox"/> Demandante/actor	<input type="checkbox"/> Detenido	<b>TIPO DE PROCEDIMIENTO</b>
	<input type="checkbox"/> Demandado/denunciado	<input type="checkbox"/> Otro	

**OBJETO Y PRETENSIÓN** (Descripción del objeto del procedimiento judicial y/o de la pretensión que se desea ejercitar)

<b>Nº. PROCEDIMIENTO</b>	<b>ÓRGANO JUDICIAL</b>	<b>SITUACIÓN DEL PROCEDIMIENTO</b>
		<input type="checkbox"/> Iniciado <input type="checkbox"/> Sentenciado <input type="checkbox"/> En ejecución de Sentencia <input type="checkbox"/> Sin iniciar

**PARTES CONTRARIAS** (Apellidos y nombre / Denominación / Dirección)

**V. AUTORIZACIONES**

Los abajo firmantes **AUTORIZAN EXPRESAMENTE** al Colegio de Abogados y a la Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita, en el marco de los convenios suscritos con los distintos organismos públicos, a que soliciten información económica, fiscal, patrimonial y social relativa a mi unidad familiar a las Administraciones Públicas pertinentes.

También **AUTORIZAN EXPRESAMENTE** al Colegio de Abogados a efectuar comunicaciones, únicamente relacionadas con la tramitación del expediente de Justicia Gratuita, vía SMS y/o correo electrónico al teléfono y dirección facilitados en el apartado I.

En caso de **NO AUTORIZAR** a estas entidades a que obtengan sus datos, marque esta casilla, debiendo aportar entonces toda la documentación necesaria para acreditar su insuficiencia de recursos para litigar.

En caso de **NO AUTORIZAR** al Colegio de Abogados a efectuar comunicaciones, únicamente relacionadas con la tramitación del expediente de Justicia Gratuita, vía SMS y/o correo electrónico al teléfono y dirección facilitados en el apartado I, marque esta casilla.

**VI. DECLARACIÓN RESPONSABLE**

DECLARO bajo mi total y expresa responsabilidad que son ciertos y completos todos los datos que figuran en esta solicitud, así como en la documentación que se acompaña, y que pretendo litigar solo por derechos propios. También declaro saber con precisión y aceptar que:

1. Esta solicitud **no suspende** por sí misma el curso del proceso y que, por tanto, deberé solicitar personalmente al órgano judicial la suspensión del transcurso de cualquier plazo que pudiera provocarme indefensión o preclusión del trámite.
2. En el caso de que la Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita deniegue la solicitud que formulo, **me corresponderá abonar** los honorarios y derechos económicos que se deriven de la intervención de los profesionales designados previamente a la resolución de mi pretensión.
3. La declaración errónea, falsa o con ocultación de datos relevantes, supondrá la **revocación** del reconocimiento del derecho; en tal caso, vendré obligado a pagar las prestaciones que haya obtenido, además de quedar sujeto a las responsabilidades que se me puedan exigir.
4. Si en la sentencia que ponga fin al proceso soy **condenado en costas**, tras ser reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quedo obligado a abonar las causadas en mi defensa y en la de la parte contraria si en el periodo de tres años siguientes al fin del proceso viniere a mejor fortuna. Si la sentencia no contuviese expreso pronunciamiento en costas y **venciese en el pleito** tras haberme sido reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, deberé abonar las costas causadas en mi defensa, siempre que no excedan de la tercera parte de lo que en él hubiera obtenido y, de superarse, se reducirán a ese importe atendiéndose a prorrata sus diversas partidas.
5. Todas las notificaciones, requerimientos y resoluciones relativos a esta solicitud se realizarán en el **domicilio** facilitado en este impreso, surtiendo plenos efectos jurídicos, debiendo informar a la Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita de cualquier cambio de domicilio que se produzca en el futuro. De existir plataformas telemáticas implantadas, las notificaciones se practicarán preferentemente por medios electrónicos y en todo caso, cuando el interesado resulte obligado a recibirlas por esa vía.
6. Firmando el presente documento, **AUTORIZO EXPRESAMENTE EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES** que en él se recogen, confirmando haber leído el recuadro "VII. Información sobre Protección de Datos Personales".

Conociendo todo lo anterior, **SOLICITO** que se me reconozca el derecho a la asistencia jurídica gratuita.

En ....., a ..... de ..... de .....

EL/LA SOLICITANTE o representante

EL/LA CÓNYUGE / PAREJA DE HECHO

Fdo.: \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

## VII. INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Conforme establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (RGPD), y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales, le informamos de que:

Los datos de carácter personal recogidos en esta solicitud de Asistencia Jurídica Gratuita serán objeto de tratamiento por la Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita, responsable del mismo, cuyas finalidades son el tratamiento y comprobación de la información proporcionada por el solicitante del derecho al objeto de concretar su verdadera situación económica, determinante del reconocimiento o denegación de su solicitud por la Comisión. Los destinatarios de los datos personales son el Ilustre Colegio de Abogados de Ávila o el que en su caso resulte territorialmente competente, el Colegio de Procuradores competente y el Ministerio de Justicia con las finalidades expresadas.

Asimismo, los datos de carácter personal recogidos en esta solicitud serán objeto de tratamiento por parte del Ilustre Colegio de Abogados de Ávila (Pza. del Rastro, 2-3º, 05001 - Ávila www.icaavila.com) con la finalidad de gestionar la tramitación ordinaria de las solicitudes; asesoramiento previo del reconocimiento del derecho, de las designaciones, y del seguimiento de los expedientes. La base jurídica que legitima el tratamiento se encuentra en el consentimiento del solicitante (artículo 6.1.a RGPD); en el cumplimiento de una obligación legal y en el ejercicio de poderes públicos conferidos (artículos 6.1.e y c del RGPD, en relación con el artículo 119 de la Constitución Española y el artículo 22 de la Ley 1/1996, de 10 de enero, de Asistencia Jurídica Gratuita). Los destinatarios de los datos serán los letrados/as designados por el turno de oficio en la defensa de sus intereses; en su caso el Colegio de Procuradores de Ávila; la Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita; y otros órganos de la Administración con las meritedas finalidades, para lo cual se obtiene su consentimiento. Los datos se conservarán durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad para la que se obtuvieron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si el Colegio de Abogados de Ávila trata datos personales que le conciernen. Asimismo, tiene derecho a acceder a sus datos, solicitar la rectificación o supresión, a la limitación del tratamiento, o a oponerse al mismo, así como el derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.

## VIII. DOCUMENTACIÓN QUE EL DECLARANTE ADJUNTA (DE LA UNIDAD FAMILIAR)

Se ha de presentar la documentación correspondiente a toda la unidad familiar, salvo que la solicitud sea para tramitar la separación o divorcio contencioso o existiera cualquier otro tipo de intereses familiares contrapuestos en el litigio para el que se solicita el beneficio de Justicia Gratuita, en cuyo caso se presentará sólo la documentación correspondiente al/a solicitante.

- Fotocopia del D.N.I., Tarjeta de Residencia o Pasaporte.
- Fotocopia del Libro de Familia.
- Documentación acreditativa de familia numerosa.
- Certificado de empadronamiento y convivencia, expedido por el Ayuntamiento de su residencia.
- Certificado de contribuyente de impuestos locales o de signos externos del Ayuntamiento de su residencia.
- Fotocopia de todas las hojas de la declaración del I.R.P.F. del último ejercicio o, de no haberse presentado, certificado del I.R.P.F. con imputaciones expedido por la Delegación de Hacienda.
- Certificado de valores, depósitos y saldos bancarios.
- Certificado de la Jefatura Provincial de Tráfico de los vehículos a su nombre.
- Certificado del Catastro de los bienes a su nombre.
- Certificado de la Consejería de Bienestar Social de la Comunidad Autónoma de residencia, indicando si percibe algún tipo de pensión, subsidio o ayuda de carácter público y su cuantía.
- Si la vivienda de residencia es alquilada, fotocopia del contrato de arrendamiento y del último recibo abonado.
- Si está separado o divorciado, fotocopia de la Sentencia de separación o divorcio y del Convenio Regulador aprobado.
- Cualquier otra documentación acreditativa de insuficiencia de recursos (hipotecas, préstamos, deudas, embargos, etc ...)
- Certificado de Vida Laboral.
- Si trabaja por cuenta ajena, fotocopia de las últimas 6 nóminas.
- Si es autónomo, fotocopia de las últimas 4 declaraciones trimestrales de I.V.A. e I.R.P.F..
- Si está en paro, certificado del I.N.E.M. indicando si está inscrito y si es percceptor de algún tipo de prestación o subsidio, con expresión de su cuantía y período de percepción.
- Si solicita el beneficio de justicia gratuita, pero designa abogado o procurador de libre elección, declaración jurada de los profesionales designados de que renuncian al cobro de sus honorarios y derechos, y declaración jurada del solicitante indicando que conoce tal renuncia.

### INFORMACIÓN AL SOLICITANTE

Se informa personalmente al/a solicitante, de la documentación que deberá aportar para subsanar los defectos observados en la presentación de esta solicitud, para lo que se le concede un plazo de DIEZ DÍAS HÁBILES, que concluye el día .....

Se le informa asimismo que, de no atender este requerimiento en el plazo indicado, su solicitud será archivada de conformidad con el artículo 14 de la Ley 1/1996, de 10 de enero, de Asistencia Jurídica Gratuita.

En ....., a ..... de ..... de .....

EL/LA LETRADO/A  
COLEGIADO Nº .....

ENTERADO/A  
EL/LA SOLICITANTE

Fdo.:

Fdo.: